

**“ТАСДИҚЛАНГАН”**  
**“Ўзмахсусмонтажқурилиш” АК**  
**ягона акциядорининг**  
**2022 йил “8” июлдаги**  
**79/08-2-қр - сон баённомасига**  
**11-ИЛОВА**

**“ЎЗМАХСУСМОНТАЖҚУРИЛИШ”**  
**АКЦИЯДОРЛИК КОМПАНИЯСИ**  
**КУЗАТУВ КЕНГАШИ ҲУЗУРИДАГИ КОРРУПЦИЯГА**  
**ҚАРШИ КУРАШИШ ВА ЭТИКА ҚЎМИТАСИ**  
**ТЎҒРИСИДА Н И З О М**

**Тошкент 2022**

## **I. Умумий қоидалар**

1.1. Мазкур Низом (кейинги ўринларда – Низом) Ўзбекистон Республикасининг “Акциядорлик жамиятлари ва акциядорларнинг ҳуқуқларини ҳимоя қилиш тўғрисида”ги, “Коррупцияга қарши курашиш тўғрисида”ги қонунларига, Ўзбекистон Республикаси Президентининг “Тадбиркорлик муҳитини яхшилаш ва хусусий секторни ривожлантириш орқали барқарор иқтисодий ўсиш учун шарт-шароитлар яратиш борасидаги навбатдаги ислохотлар тўғрисида”ги 2022 йил 8 апрелдаги ПФ-101-сон Фармониغا, Вазирлар Маҳкамасининг “2021-2025 йилларда давлат иштирокидаги корхоналарни бошқариш ва ислоҳ қилиш стратегиясини тасдиқлаш тўғрисида”ги 2021 йил 29 мартдаги 166-сон қарорининг 1-илоvasи билан тасдиқланган “2021 - 2025 йилларда давлат иштирокидаги корхоналарни бошқариш ва ислоҳ қилиш стратегиясига, “Ўзмаҳсуcмонтажқурилиш” акциядорлик компанияси (кейинги ўринларда – Компания) уставига, Кузатув кенгаши тўғрисидаги Низомга ва бошқа норматив-ҳуқуқий ҳужжатларга мувофиқ ишлаб чиқилган бўлиб, Компания Кузатув кенгаши ҳузуридаги Коррупцияга қарши курашиш ва этика қўмитасининг (кейинги ўринларларда – Қўмита) ҳуқуқий мақомини, таркибини, ваколатларини ва унинг ишлаш тартибини белгилайди.

1.2. Қўмита энг муҳим масалаларни қўриб чиқиш ва Компаниянинг Кузатув кенгашига тавсиялар тайёрлаш учун Компания Кузатув кенгашининг қарори асосида ташкил этилади. Қўмита Компания Кузатув кенгашининг доимий фаолият юритувчи ишчи органи ҳисобланади.

1.3. Қўмита ўз фаолиятини амалдаги қонунчилик, Компания устави ва мазкур Низомга асосан амалга оширади.

## **II. Коррупцияга қарши курашиш ва этика қўмитасининг таркиби**

2.1. Қўмита фақат Компания Кузатув кенгашининг аъзоларидан 3 кишидан иборат таркибда ташкил этилади. Қўмита таркибига камида бир нафар Кузатув кенгашининг мустақил аъзоси киритилиши шарт.

2.2. Қўмитанинг аъзолари Компания Кузатув кенгаши раисининг тавсияси асосида Кузатув кенгаши аъзоларидан уларнинг ваколат муддати даврига кўпчилик овоз билан сайланади. Қўмитанинг раиси Қўмита аъзолари орасидан Компания Кузатув кенгаши томонидан тасдиқланади. Қўмитанинг раиси Компания Кузатув кенгашининг раиси бўлмаслиги лозим.

2.3. Қўмитанинг таркибига сайланган Кузатув кенгаши аъзолари чекланмаган тарзда қайта сайланиши мумкин.

2.4. Қўмитанинг аъзолари Қўмита фаолияти соҳаси бўйича малака ва тажрибага эга бўлиши лозим.

2.5. Қўмитага раҳбарлик қилиш ва фаолиятини ташкил этиш Қўмита раиси томонидан амалга оширилади. Қўмита раисининг вақтинчалик йўқлигида раис вазифасини бажариб туриш аъзолардан бирига юклатилиши мумкин.

2.6. Қўмита аъзолари ўртасидаги функциялар тақсимланиши Қўмитанинг раиси томонидан амалга оширилади.

### **III. Коррупцияга қарши курашиш ва этика қўмитасининг асосий вазифалари**

3.1. Қўмитанинг асосий вазифалари қуйидагилардан иборат:

Ўзбекистон Республикасининг коррупцияга қарши курашиш тўғрисидаги қонунчилиги ва Коррупцияга қарши курашиш давлат дастурларига мувофиқ равишда Компаниянинг тегишли чора-тадбирлари дастури, сиёсати ва ички хужжатларини ишлаб чиқиш;

Компанияда коррупцияга қарши курашишнинг муҳим тамойилларига риоя этилишини таъминлаш чораларини кўриш;

Компаниянинг барча фаолият соҳаларида коррупциявий хавф-хатарлари камайтириш ва коррупцияга барҳам бериш чора-тадбирларини ишлаб чиқиш ва барҳам бериш;

Компаниянинг мансабдор ходимлари томонидан Ўзбекистон Республикасининг коррупцияга қарши курашиш тўғрисидаги қонунчилик ва Компаниянинг ички хужжатлари талабларига риоя этилишини назорат қилиш;

Компания ходимларининг ҳуқуқий онги ва маданиятини ошириш, Компанияда коррупцияга нисбатан муросасиз муносабатни шакллантириш чора-тадбирларини ишлаб чиқиш ва амалга ошириш;

Компанияда мунтазам равишда коррупцияга қарши курашиш фаолиятини мониторинг ва таҳлил қилиш ҳамда унинг самарадорлик ва натижадорлик кўрсаткичларини баҳолаш;

Компаниянинг мансабдор ходимлари фаолиятининг шаффофлиги ва хулқ-атвор меъёрларига мувофиқлигини таъминлаш;

Компанияда ходимларнинг хулқ-автор қоидаларини ишлаб чиқиш, уларга риоя этилишини таҳлил қилиш ва таъминлаш;

Компания фаолиятининг шаффофлиги ва маълумотларнинг ошқор қилиниши етарли даражада ва аниқ эканлигини кўриб чиқиш;

Компаниянинг йиллик ҳисоботи ва бошқа хужжатларига киритиш учун Қўмита фаолияти натижалари тўғрисида ҳисобот тайёрлаш ва тақдим этиш;

Кузатув кенгаши томонидан юклатилган бошқа вазифаларни бажариш.

### **IV. Коррупцияга қарши курашиш ва этика қўмитаси мажлисларини ташкил этиш ва ўтказиш тартиби**

4.1. 4.1. Қўмитанинг мажлиси Қўмита раиси томонидан унинг ўз ташаббусига кўра, Қўмитанинг аъзоларининг талабига кўра, шунингдек, Компания ижроия органи раҳбарининг ёзма талабига кўра чақирилади.

4.2. Қўмита ҳар чорак якунига кўра, зарур бўлганда ҳар ойда, қўмита аъзоларининг шахсан иштирокида ёки бошқа алоқа тармоқларидан фойдаланиш йўли билан ўз мажлисларини ўтказиб туриши лозим. Қўмита Компаниянинг ижроия органи ва бошқа шахсларни қўмита мажлисларига қатнашиш учун таклиф қилиши, шунингдек зарур бўлганда улардан ахборот талаб қилиши мумкин.

4.3. Қўмита аъзолари муайян масаланинг кечиктирилмай ҳал этилишини талаб қиладиган қоидабузилишлар аниқланган тақдирда қўмитанинг шошилинич мажлисини чақирилишини талаб қилишлари мумкин.

4.4. Қўмита ўз мажлисларини Компания Кузатув кенгаши мажлисларидан олдин ўтказди.

4.5. Қўмитанинг раиси Қўмита мажлисидаги барча иштирокчиларга уни лозим даражада ўтказишга тайёргарлик кўриш ва унда олиб чиқилган масалаларни муҳокама қилишда фаол иштирок этиш имкониятларини яратади. Қўмитанинг аъзолари Қўмита мажлисларини ўтказишга тайёргарлик кўриш ҳамда уларда иштирок этиш учун етарли даражада вақт ажратишлари лозим.

4.6. Қўмита мажлисида унинг аъзоларининг энг камида 2/3 қисми иштирок этса, мажлис ваколатли ҳисобланади, бунда Қўмита раиси иштирок этиши шарт.

4.7. Қўмитанинг мажлисида қарорлар мажлисда ҳозир бўлганларнинг кўпчилик овози билан қабул қилинади.

4.8. Қўмитанинг мажлисида масалалар ҳал этилаётганда Қўмитанинг ҳар бир аъзоси битта овозга эга бўлади. Овозлар тенг келган тақдирда, қўмита раисининг овози ҳал қилувчи ҳисобланади. Қўмитанинг қарорига розилик билдирмаган қўмита аъзоси ўзининг мажбурий тартибда мажлис баённомасига илова қилинадиган алоҳида фикрини қайд этиб қўйиш ва уни Кузатув кенгаши эътиборига ҳавола қилиш ҳуқуқига эга.

4.9. Қўмитанинг қарори Қўмита мажлисининг баённомаси билан расмийлаштирилади. Ушбу баённома Қўмита котиби томонидан юритилади ва овоз беришда иштирок этган Қўмита аъзолари томонидан имзоланади.

4.10. Қўмита мажлисларига котиблик қилиш вазифасини унинг аъзоларидан бири ёки Компания ходимларидан бири бажаради.

4.11. Қўмитанинг раиси:

Қўмитанинг ишини ташкил этади;

Қўмита мажлисларида баённома юритилишини ташкил этади;

Компания ички меъёрий ҳужжатлари ва мазкур Низомда назарда тутилган бошқа ҳаракатларни амалга оширади.

4.12. Қўмитанинг котиби:

Қўмита мажлислари баённомаларини юритади ва расмийлаштиради;

Қўмита томонидан кўриб чиқилиши учун кун тартибидаги масалалар бўйича материалларни тайёрлайди ва тақдим қилади;

Қўмитанинг қарорларини, хулосаларини ва баённомаларини олувчиларгача етказди.

4.13. Қўмита ваколоти доирасида қабул қилинган барча қарорлар қабул қилинган кунидан бошлаб, Компания ижроия органи ва бошқа мансабдор шахслари учун ижро этиш мажбурийдир. Ушбу қарорларда кўрсатиб ўтилган мансабдор шахслар қарорнинг ўз вақтида ҳамда қарор ижросига мос равишда бажарилишига шахсан жавобгардирлар. Қўмита қарорлари ижросини назорат қилиш Қўмита раиси томонидан амалга оширилади.

## **V. Коррупцияга қарши курашиш ва этика қўмитаси аъзоларининг ҳуқуқ**

## **ва мажбуриятлари**

### **5.1. Қўмита аъзоси қуйидаги ҳуқуқларга эга:**

Компания ижро органи аъзоларининг ва Компаниянинг бошқа мансабдор шахсларидан ўз фаолияти учун керакли барча ҳужжатларни ва материалларни тақдим этишни талаб қилиш;

агар Компанияда коррупцион ҳаракатлар аниқланса, ижроия орган ва Кузатув кенгашининг мажлиси чақирилишини талаб қилиш;

Компаниянинг таркибий бўлинмалари ходимлари, шу жумладан раҳбарларидан кўриб чиқиладиган масалалар бўйича изоҳлар талаб қилиш;

айбдор ходимларни интизомий, мулкӣ ва бошқа турдаги жавобгарликка тортиш масалаларини раҳбариятига кўриб чиқиш учун тақдим қилиш;

Компаниянинг дастлабки бухгалтерия, молия ва бошқа ҳужжатларидан фойдаланиш;

Қўмита ваколатлари доирасидаги қарор ва топшириқларни бажариш, Қўмита мажлисларида иштирок этиш мақсадида зарур бўлган ҳолатларда Қўмита раиси қарори билан Компаниянинг раҳбар шахсларини, Компания Кузатув кенгашининг бошқа аъзоларини даврий ёки мунтазам равишда тақлиф этиш;

Қўмита фикрига кўра масалани чуқурроқ ўрганилишига зарур бўлса, Қўмита ваколатларига тегишли бўлган масала бўйича ўз ташаббусига кўра, Компания Кузатув кенгашининг бошқа қўмиталарининг фикрини талаб қилиб олиш;

Қўмита мажлисида муҳокама қилинадиган масала юзасидан регламент билан ажратилган вақт доирасида сўзга чиқиш, кун тартибидаги масалалар, қабул қилинадиган қарорлар бўйича ўзининг алоҳида фикрини Қўмита мажлиси баённомасига киритишни талаб қилиш;

Компания Кузатув кенгаши томонидан тасдиқлаш учун мазкур Низомга ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш бўйича тақлифлар бериш;

тақдим этилган ҳужжатлар асосида тегишли хулоса ва тақлифлар ишлаб чиқиш ва Компания Кузатув кенгаши муҳокамасига киритиш;

Қўмита мажлиси кун тартибига киритиш учун масалалар тақлиф қилиш.

### **5.2. Қўмита аъзоларининг мажбуриятлари:**

Қўмита ишида қатнашиш ва унинг мунтазам равишда ўтказиладиган барча мажлисларида иштирок этиш;

Ўзбекистон Республикаси қонунлари, Низом, корхона Устави ва ички ҳужжатлари асосида ўзига юклатилган вазифаларни бажариш ҳамда ўз фаолиятини сидқидилдан олиб бориш;

коррупцияга қарши курашиш ва этика соҳасидаги ва Компания тараққиёти учун стратегик аҳамиятга эга бўлган бошқа соҳалардаги ютуқларни кузатиб бориш;

Компания Кузатув кенгашига мустақил аъзо мақомидаги ҳар қандай ўзгаришлар тўғрисида ёки Қўмита томонидан қабул қилинадиган қарорлар билан боғлиқ манфаатлар тўқнашуви юзага келиши тўғрисида ахборот бериш;

Компания иштирокчиларининг ҳуқуқлари, манфаатлари ва

қизиқишларини ҳимоя қилиш принциплари асосида фаолият юргизиш;

Компаниянинг тижорат ва хизмат сирларини ошкор этмаслик ҳамда махфийлик талабларини бажариш.

5.3. Қўмитанинг аъзолари Қўмита мажлисида шахсан қатнашишлари шарт. Агар мажлисда қатнашиш имконияти мавжуд бўлмаса, Қўмита аъзоси сабабларини кўрсатган ҳолда Қўмитани бу ҳақда хабардор қилади.

## **VI. Коррупцияга қарши курашиш ва этика қўмитаси аъзоларининг жавобгарлиги**

6.1. Қўмитанинг аъзолари ўз ҳуқуқларини амалга оширишда ва ўз мажбуриятларини бажаришда Компаниянинг манфаатларини кўзлаб иш тутиши ҳамда белгиланган тартибда жавобгар бўлиши лозим.

6.2. Компанияга зарар етказилишига сабаб бўлган қарорга овоз беришда иштирок этмаган ёки ушбу қарорга қарши овоз берган Қўмитанинг аъзолари жавобгар бўлмайди.

## **VII. Яқунловчи қоидалар**

7.1. Мазкур Низом Компания Кузатув кенгаши томонидан тасдиқланган санадан эътиборан кучга киради.

7.2. Ушбу Низом, шунингдек, унга киритиладиган ўзгартириш ва қўшимчалар Компания Кузатув кенгаши томонидан тасдиқланади. Низомга ўзгартириш ва қўшимчалар киритиш тўғрисидаги таклифлар Компания Кузатув кенгаши раиси ва Қўмита аъзолари томонидан киритилиши мумкин.

7.3. Ушбу Низом тасдиқланган санадан бошлаб кучга киради.